

Coordonnateur en gestion de projets



Un mot sur Coffrage Alliance

Grâce à l'expertise technique et hautement professionnelle de notre équipe, **Coffrage Alliance** s'est taillée une réputation enviable dans l'industrie pour ses solutions d'exécution avant-gardistes mises en œuvre grâce à la diversité de ses ressources et de ses équipements. Chaque année au Québec, des milliers de mètres cubes de béton sont coulés tant sur des projets conventionnels que sur des projets d'envergure se démarquant par leur complexité. Conscient que la réussite de nos activités se doit d'être appuyée par une équipe chevronnée, nous sommes à la recherche d'un **coordonnateur en gestion de projets**, prêt à relever le défi et à se joindre à **notre équipe de gestion de projets**.

Faire partie de l'équipe Coffrage Alliance, c'est :

- Joindre une grande famille ayant une réputation solide dans l'industrie de la construction;
- Participer activement à la construction des grands projets d'aujourd'hui et de demain;
- S'investir là où votre travail au quotidien est reconnu;
- S'épanouir en choisissant une atmosphère de travail axée sur le travail d'équipe et la cohésion.

Avantages à faire partie de l'équipe Coffrage Alliance :

- Localisation idéale à proximité d'axes routiers majeurs;
- Stationnement gratuit;
- Rémunération concurrentielle;
- Accès à des rabais corporatifs (soins visuels, centre d'entraînement sportif et bien d'autres);
- Activités reconnaissance (horaire adapté, billets de spectacles, événements sociaux et santé & mieux-être).

Mandat du poste : En collaboration avec les chargés de projets, ton principal mandat sera d'effectuer le suivi d'un projet de construction d'envergure.

Plus spécifiquement, tes responsabilités seront :

- Compléter le suivi des avancements des travaux;
- Préparer les commandes de préfabrication;
- Compléter les avis de bétonnage;
- Préparer les fiches techniques;
- Réaliser des dessins techniques;
- Participer à la conception des plans d'ingénierie;
- Visiter les chantiers pour documenter le suivi des travaux (photos, notes, rapports d'inspection);
- Participer aux réunions de chantier.

Profil recherché :

- Complété ou en voie d'obtention : AEC/DEC en Génie Civil, Construction de bâtiment, Architecture, Gestion de projets
- Cours de Santé, Sécurité attesté par l'ASP construction
- Maîtrise du logiciel Autocad et de la suite Office, MS Project (un atout)
- Permis de conduire valide et véhicule
- Excellente gestion du temps et des priorités
- Aimer travailler en équipe

*Noter que le genre masculin est utilisé dans le seul but de ne pas alourdir le texte.

Postulez à cv@delierre.com / www.coffrage-alliance.ca